# Udvikling af administrative processer med RPA

## Kort fortalt

Efter kurset kan du på egen hånd designe, udarbejde og teste en RPA, ud fra et procesdiagram eller en værdistrømsanalyse. Du opnår forståelse for grundlæggende programmeringsprincipper og metoder inden for RPA.

## Kursusinfo

Vil du være med til at effektivisere og automatisere administrative opgaver i din virksomhed? Med kurset Udvikling af administrative processer med RPA får du praktiske færdigheder i at designe og implementere softwarerobotter, der kan overtage rutineprægede opgaver. Dette kursus er ideelt for dig, der ønsker at bidrage til digitaliseringen af arbejdsprocesser og styrke din position på arbejdsmarkedet.

### Det lærer du

Efter kurset vil du kunne:

- Udvikle og vedligeholde en simpel RPA-løsning, der automatiserer en administrativ proces.
- Forstå grundlæggende programmeringsprincipper og anvende dem i praksis.
- Analysere procesdiagrammer og værdistrømsanalyser for at identificere automatiseringsmuligheder.
- Anvende værktøjer som Microsoft Power Automate til at strømline arbejdsprocesser.

## Kontakt



Kristina Damborg Lundsgaard
Kursussekretær
27886014
kklu@ah.dk

## Kursuspris

**AMU-pris:**
DKK 0,00

**Uden for AMU-målgruppe:**
DKK 1,00

## Tilmelding