

Lean-kortlægning af værdistrøm i administration

Kort fortalt

Du lærer om metoden bag værdistrømsanalysen med fokus på administrative arbejdsprocesser og bliver introduceret til administrative spildtyper, som du kan bruge til at optimere værdistrømmen i din egen afdeling herunder optimering af ressourceforbrug.

Hold

29-10-2024

Lean-kortlægning af værdistrøm i administration
Langagervej 16 9220 Aalborg Øst

2 dage

Daghold

29-10-2024

Lean-kortlægning af værdistrøm i administration
Langagervej 16 9220 Aalborg Øst

2 dage

Fjernundervisning

Fag: Lean-kortlægning af værdistrøm i administration

| | |
|--------------------------------|--|
| Fagnummer: 20971 | Varighed 2 dage |
| AMU-pris: DKK 416,00 | Uden for målgruppe: DKK 1.329,90 |

Målgruppe: Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med administrative arbejdsopgaver og skal deltage i lean-processer og bidrage med input til en værdistrømsanalyse og optimere værdistrømmen i eget arbejdsområde.

Beskrivelse: Deltageren kan kortlægge værdistrømme inden for egne administrative arbejdsfunktioner og i samarbejde med andre anvende metoderne fra en værdistrømsanalyse til effektivisering af arbejdsprocesserne.

Med baggrund i de kortlagte processer som varer, viden eller serviceopgaver gennemløber, kan deltageren foreslå indsatsområder for at skabe bedre flow i værdikæden. Deltageren kan synliggøre spild og bidrage til optimering af værdikæden ved fx at fjerne unødige brug af ressourcer og hermed bidrage til grøn omstilling.

Kontakt



Kristina Damborg
Lundsgaard
Kursussekretær
27886014
kklu@ah.dk

Kursuspris

AMU-pris:

DKK 416,00

Uden for AMU-målgruppe:

DKK 1.329,90

Tilmelding

