

# Udvidet Excel kursus

## Kursusinfo

### Få udvidet kendskab til Excel

Kurset er for dig, der har arbejdet med Excel i en kortere periode og kan de mest grundlæggende funktioner – altså et kursus for lettere øvede. Du vil på kurset få videregående kendskab til funktionerne i Excel regneark, og på den baggrund kunne udføre mere avancerede opgaver. Kurset tager både udgangspunkt i programversionerne 2016 samt 365.

### Kursets indhold

- Navngivning og navigation
- Funktionerne HVIS, Lopslag, Vopslag (opslagsfunktioner) m.m.
- Integreerede funktioner (funktionerne i Excel kan arbejde sammen)
- Dataværktøjer og formelrevision
- Betinget formatering – fremhæv data med farvestyring
- Diagrammer + minidiagrammer
- Primære og sekundære akser, titler og placering

### Udbytte

Du kan forvente ved kursets afslutning at have opnået et bredere kendskab til, hvordan man kan organisere sit arbejde mere effektivt ved at bruge Excel regneark. Du vil tilmed kunne udføre mere avancerede funktioner og lignende.

### Forudsætninger

Grundlæggende kendskab til Excel.

### Varighed, tid og pris

Kurset varer 1 dag. Undervisningen foregår fra kl. 08.00-15.00.

Prisen er kr. 1.950,- inkl. moms.

Fuld forplejning samt kursusmateriale er indeholdt i prisen.

## Hold

### 03-09-2026

Udvidet Excel kursus

Strandvejen 25 9000 Aalborg

Dag

### 16-11-2026

Udvidet Excel kursus

Strandvejen 25 9000 Aalborg

Dag

## Kontakt



Maria Rytter Dolbak  
Kursussekretær  
91333303  
mrd@ah.dk

## Kursuspris

**Kursuspris inkl. moms  
og forplejning**  
DKK 1.950,00

## Tilmelding

