Forebyggelse af stress på arbejdspladsen

Kort fortalt

Deltageren kan vejlede virksomhedens ledelse, personaleansvarlige og/eller virksomhedens miljøansvarlige, i anvendelsen af procedurer og værktøjer, der kan være med til at forebygge stress på arbejdspladsen. Det kan eksempelvis være instruktion i aflæsning af signaler på stress, trivselsundersøgelser og jobbeskrivelser. Deltageren kan bidrage til udarbejdelsen af en stresspolitik.

Kursusinfo

Kursets indhold

- Vejledning af virksomhedens ledelse om forebyggelse af stress på arbejdspladsen
- Lær at aflæse/afkode signaler på stress
- Udarbejdelse af stresspolitik og trivselsundersøgelser
- Lovgivning og støttemuligheder vedrørende stress

Forudsætninger

Ingen

Hold

Løbende optag
AMU-online - HR og Kommunikation - uge 3
Strandvejen 25 9000 Aalborg
Fjernundervisning

Løbende optag
AMU-online - HR og Kommunikation - uge 7
Strandvejen 25 9000 Aalborg
Fjernundervisning

Løbende optag
AMU-online - HR og Kommunikation - uge 13
Strandvejen 25 9000 Aalborg
Fjernundervisning

Løbende optag
AMU-online - HR og Kommunikation - uge 17
Strandvejen 25 9000 Aalborg
Fjernundervisning

Løbende optag
AMU-online - HR og Kommunikation - uge 21
Strandvejen 25 9000 Aalborg
Fjernundervisning

Kontakt



Kristina Damborg Lundsgaard
Kursussekretær
27886014
kklu@ah.dk

Kursuspris

AMU-pris:
DKK 436,00

Uden for AMU-målgruppe:
DKK 1.385,10

Tilmelding

Løbende optag
AMU-online - HR og Kommunikation - uge 25
Strandvejen 25 9000 Aalborg

Fjernundervisning