

Forebyggelse af stress på arbejdspladsen

Kort fortalt

Deltageren kan vejlede virksomhedens ledelse, personaleansvarlige og/eller virksomhedens miljøansvarlige, i anvendelsen af procedurer og værktøjer, der kan være med til at forebygge stress på arbejdspladsen. Det kan eksempelvis være instruktion i aflæsning af signaler på stress, trivselsundersøgelser og jobbeskrivelser. Deltageren kan bidrage til udarbejdelsen af en stresspolitik.

Kursusinfo

Kursets indhold

- Vejledning af virksomhedens ledelse om forebyggelse af stress på arbejdspladsen
- Lær at aflæse/afkode signaler på stress
- Udarbejdelse af stresspolitik og trivselsundersøgelser
- Lovgivning og støttemuligheder vedrørende stress

Forudsætninger

Ingen

Hold

Løbende optag

AMU-online - HR og Kommunikation - uge 35
Strandvejen 25 9000 Aalborg

Fjernundervisning

Løbende optag

AMU-online - HR og Kommunikation - uge 39
Strandvejen 25 9000 Aalborg

Fjernundervisning

Løbende optag

AMU-online - HR og Kommunikation - uge 41
Strandvejen 25 9000 Aalborg

Fjernundervisning

Løbende optag

AMU-online - HR og Kommunikation - uge 44
Strandvejen 25 9000 Aalborg

Fjernundervisning

Løbende optag

AMU-online - HR og Kommunikation - uge 48
Strandvejen 25 9000 Aalborg

Fjernundervisning

Kontakt



Nanna Olesen
Kontorelev
2710 0129
nole@ah.dk

Kursuspris

AMU-pris:
DKK 436,00

**Uden for AMU-
målgruppe:**
DKK 1.385,10

Tilmelding

