

Grundlæggende lederuddannelse 2 - Leadership

Hold

> 12-09-2022

Grundlæggende lederuddannelse 2 - Leadership
Langagervej 16 9220 Aalborg Øst

15 dage

Daghold

> 08-11-2022

Grundlæggende lederuddannelse 2 - Leadership
Langagervej 16 9220 Aalborg Øst

15 dage

Daghold

Kursusinfo

Bliv klædt på til lederrollen

På kurset "Grundlæggende ledelse 2" går vi i dybden med lederens evne til at skabe værdi for både virksomhed og medarbejdere på samme tid. Vi tager fat i emner som virksomhedskultur, trivsel, teambuilding, coaching og konflikter.

Trivsel og arbejdsglæde for såvel leder som medarbejder vil være et gennemgående tema under hele forløbet, og vi tager udgangspunkt i din dagligdag, så det praksisnære kommer i centrum.

Kursets indhold

Kurset drejer sig om at udvikle dig som leder efter principperne i leadership-delen af ledelse, med fokus på personalehåndtering og udvikling af virksomheden og dens ansatte.

Leadershipbaseret ledelse er en ledelsesform, hvor den primære ledelsesopgave er at skabe en fælles forståelse af og holdning til organisationen og dens omverden. Denne ledelsesform skal sikre, at alle medarbejdere kan identificere sig med virksomhedens mål og midler - da disse igen tager sit afsæt i den samme kultur.

Den leadershipbaserede ledelse kan ofte have trange kår, da megen ledelse i dag fokuserer på drift og "management"-delen af ledelsesopgaven. Ofte finder mange ledere leadership-delen svær, og man mangler værktøjer i hverdagen. Derfor lægger vi fokus på dette og fylder værktøjskassen op inden for dette område.

Når kulturen er bevidst forankret i alle aspekter af virksomhedens aktiviteter, frigøres der ressourcer i organisationen. Holdninger, adfærd, håndtering af stress, arbejdsglæde og trivsel er blot nogle af de elementer, som påvirkes i positiv retning. Denne uddannelse vil gøre dig i stand til som leder at bidrage positivt til udførelsen af den leadershipbaserede ledelse.

Følgende emner gennemgås på lederuddannelse 2

- Individet i organisationen (personlighed, trivsel, motivation, kultur, stress)
- Coaching
- Samtaler
- Teams
- Konflikthåndtering

> Kontakt

Maria Dolbak
91333303
mrd@ah.dk

> Kursuspris

AMU-pris:
DKK 2.560,00

Uden for AMU-målgruppe:
DKK 9.079,20

> Tilmelding



Modul 1: Individet i organisationen

- Forståelse for personlige forskelligheder
- Evner for at motivere forskellige medarbejdere
- Forståelse for at skabe trivsel for alle medarbejdere
- Strategier for at undgå stress i virksomheden
- Grundlæggende forståelse for det strategiske arbejde i virksomheden

Modul 2: Ledelsesbaseret coaching

- Grundlæggende viden om coaching og metoden
- Træning i den coachende samtale
- Aktiv lytte teknik
- Spørgeteknik
- Kendskab til ledelsesbaseret coaching
- Metoder til at lede de erfarne og kompetente medarbejdere i virksomheden

Modul 3: Håndtering af personalesamtaler

- Indsigt i rekrutteringsprocessen og redskaber til at gennemføre en jobsamtale
- Forståelse for at tiltrække de "rigtige" medarbejdere til virksomheden
- Håndtering af ansøgninger og udvælge de "rigtige" medarbejdere
- Samtaleteknik
- Forståelse for MUS-samtalen og dens værdi
- Metoder til at gennemføre en værdifuld MUS-samtale
- Mulighed for at udarbejde en MUS-samtale, der passer til netop din virksomhed
- Redskaber til den vanskelige samtale, herunder den adfærdskorrigerende samtale
- Metode til at give professionelle advarsler
- Metode til at udføre værdige afskedigelser
- Forståelse for de følelsesmæssige udfordringer ved afskedigelser

Modul 4: At lede effektive grupper og teams

- Forståelse for forskellen mellem at lede individer, grupper og teams
- Indsigt i dannelse af effektive grupper og teams
- Viden om gruppepsykologi
- Udvikling af teams
- Indsigt i teamlederens rolle og forskellige ledelsesstile af teams

På modul 4 tilbringer vi én af kursusdagene i skoven. Her afprøver vi teorierne om samarbejde, kommunikation og gruppedynamik i praksis. Det sker via forskellige øvelser, der giver værdifulde aha-oplevelser, selvindsigt og praktiske erfaringer, du kan overføre til din ledelsesmæssige hverdag. En både meget lærerig og sjov dag i skoven.

Modul 5: Lær at håndtere konflikter

- Indsigt i konflikters natur og hvordan de opstår
- Forskellige metoder til at gribe konflikterne an
- Psykologisk forståelse af hvad der sker med medarbejdernes følelser i en konflikt
- Erfaring med at løse forskellige konflikter
- Øget opmærksomhed for stresssymptomer i forbindelse med konflikter
- Forståelse for konfliktens skadelige indflydelse på lederens og medarbejderens helbred
- Erfaring med udarbejdelse af en konflikthåndteringspolitik og procedurer for virksomhedens håndtering af konflikter

På det sidste modul samler du op på hele uddannelsesforløbet, og du lægger en plan for, hvordan du fastholder og anvender det, du har lært i din hverdag.

Forudsætninger

Vi anbefaler, at du har deltaget i Den Grundlæggende Lederuddannelse eller har tilsvarende viden.

Antal kursusdage

15 dage.

Kurset forløber over et halvt år. Det betyder, at du får tid til at reflektere over og vurdere din udviklingsproces, og samtidig får du mulighed for at afprøve teorierne i praksis mellem undervisningsdage.

Fag: Coaching som ledelsesværktøj

> **Fagnummer:**

44633

> **Varighed**

3 dage

> **AMU-pris:**

DKK 576,00

> **Uden for målgruppe:**

DKK 1.712,45

Målgruppe: Uddannelsesmålet retter sig mod AMU-målgruppens ledere. Dvs. ledere med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveau.

Beskrivelse: Deltageren kan på et grundlæggende niveau planlægge og igangsætte coachingaktiviteter på det operationelle niveau som én af metoderne i personaleudvikling.

Deltageren kender og kan anvende korrekte coachingmetoder i forskellige situationer f.eks. i forhold til grupper/enkeltpersoner og formel/uformel coaching.

Deltageren kan afdække forudsætningerne for at skabe et optimalt miljø for coaching på det operationelle niveau, og implementere metoden overfor medarbejdere.

Fag: Anerkendende ledelse

> **Fagnummer:**

42833

> **Varighed**

2 dage

> **AMU-pris:**

DKK 256,00

> **Uden for målgruppe:**

DKK 1.218,30

Målgruppe: Kurset retter sig mod AMU-målgruppens ledere. Det vil sige ledere med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveau.

Beskrivelse: Deltageren har viden om anerkendende ledelse, herunder hvilken rolle kommunikation og dialog spiller i anerkendende ledelse. Deltageren kan i forlængelse heraf operationalisere de kommunikationsformer, der er karakteristiske for anerkendende ledelse.

Deltageren kan anvende den anerkendende tilgang som et operationelt dialogredskab til udvikling af medarbejdernes faglige og personlige kompetencer. Det kan fx være gennem MUS-samtaler og coaching. Derudover kan deltageren anvende den anerkendende tilgang til at sikre en fremadrettet, konsensusorienteret og løsningsorienteret tilgang til problemer og konflikter.

Fag: Ledelse af teams/produktionsgrupper

> **Fagnummer:** 43573

> **Varighed**
3 dage

> **AMU-pris:**
DKK 576,00

> **Uden for målgruppe:**
DKK 1.712,45

Målgruppe: Kurset retter sig mod AMU-målgruppens ledere. Det vil sige ledere med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveau.

Beskrivelse: Deltageren kan organisere og lede produktionsgrupper/teams på det operationelle niveau, herunder tilpasning af lederstil i forhold til gruppen/teamets formål og udviklingstrin.

I jobfunktionen indgår:

- Sammensætning og udvikling af produktionsgrupper/teams
- Opstilling af relevante mål og rammer med udgangspunkt i virksomhedens mål, strategi og basisorganisation.
- Teknikker, der fremmer dynamikken i gruppeprocesser.

Fag: Gennemførelse af personalesamtaler

> **Fagnummer:**
40446

> **Varighed**
3 dage

> **AMU-pris:**
DKK 576,00

> **Uden for målgruppe:**
DKK 1.712,45

Målgruppe: Kurset retter sig mod AMU-målgruppens ledere med personaleansvar. Det vil sige ledere med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveau.

Beskrivelse: Deltageren kan i ledelsesfunktionen afholde relevante personalesamtaler på det operationelle niveau, herunder ansættelses- og afskedigelsessamtaler med medarbejdere.

I jobfunktionen indgår:

- Fastlæggelse af de forskellige personalesamtalers formål og indhold
- At samtalen har værdi for begge parter
- Kendskab til faktorer, der skaber en god personalesamtale
- Anvendelse af relevant interview- og spørgeteknik

Fag: Konflikthåndtering

> **Fagnummer:**
46493

> **Varighed**
3 dage

> **AMU-pris:**
DKK 384,00

> **Uden for målgruppe:**
DKK 1.999,40

Målgruppe: Medarbejdere, der ønsker at kunne håndtere og nedtrappe konflikter i forbindelse med jobudøvelsen.

Beskrivelse: I forbindelse med jobudøvelsen kan deltageren afværge konflikt- og voldstruende situationer på en faglig, sikkerhedsmæssig og professionel måde, kan skelne mellem effektiv og ineffektiv kommunikation og kan, ved sin personlige fremtræden og adfærd, være med til at afværge, nedtrappe og forebygge uhensigtsmæssige konflikter.

Er desuden opmærksom på stresssymptomer, og at uhensigtsmæssig stress har en skadelig indflydelse på helbredet, samt opmærksom på reaktioner hos mennesker efter ubehagelige oplevelser, fx trusler og overfald.

Fag: Lederens værktøjer til at forebygge stress

> **Fagnummer:**

49442

> **Varighed**

1 dag

> **AMU-pris:**

DKK 192,00

> **Uden for målgruppe:**

DKK 724,15

Målgruppe: Kurset retter sig mod AMU-målgruppens ledere. Det vil sige ledere med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveau.

Beskrivelse: Deltageren kan i eget ansvarsområde anvende metoder og værktøjer til identifikation og håndtering af arbejdsmiljøorienterede problemstillinger. Deltageren kan på et grundlæggende niveau identificere sammenhænge mellem psykisk arbejdsmiljø, arbejdsbelastninger og symptomer på stress og nedslidning.

Deltageren kan bruge sin indsigt i symptomer på stress og nedslidning til at igangsætte handlinger, der forebygger stress og nedslidning, så forbedringer af det psykiske arbejdsmiljø kan opnås.