Grundlæggende lederuddannelse 2 - Leadership

Kursusinfo

Bliv klædt på til lederrollen

På kurset "Grundlæggende ledelse 2" går vi i dybden med lederens evne til at skabe værdi for både virksomhed og medarbejdere på samme tid. Vi tager fat i emner som virksomhedskultur, trivsel, teambuilding, coaching og konflikter.

Trivsel og arbejdsglæde for såvel leder som medarbejder vil være et gennemgående tema under hele forløbet, og vi tager udgangspunkt i din dagligdag, så det praksisnære kommer i centrum.

Kursets indhold

Kurset drejer sig om at udvikle dig som leder efter principperne i leadership-delen af ledelse, med fokus på personalehåndtering og udvikling af virksomheden og dens ansatte.

Leadershipbaseret ledelse er en ledelsesform, hvor den primære ledelsesopgave er at skabe en fælles forståelse af og holdning til organisationen og dens omverden. Denne ledelsesform skal sikre, at alle medarbejdere kan identificere sig med virksomhedens mål og midler - da disse igen tager sit afsæt i den samme kultur.
Den leadershipbaserede ledelse kan ofte have trange kår, da megen ledelse i dag fokuserer på drift og "management"-delen af ledelsesopgaven. Ofte finder mange ledere leadership-delen svær, og man mangler værktøjer i hverdagen. Derfor lægger vi fokus på dette og fylder værktøjskassen op inden for dette område.
Når kulturen er bevidst forankret i alle aspekter af virksomhedens aktiviteter, frigøres der ressourcer i organisationen. Holdninger, adfærd, håndtering af stress, arbejdsglæde og trivsel er blot nogle af de elementer, som påvirkes i positiv retning. Denne uddannelse vil gøre dig i stand til som leder at bidrage positivt til udførelsen af den leadershipbaserede ledelse.

Følgende emner gennemgås på lederuddannelse 2

- Individet i organisationen (personlighed, trivsel, motivation, kultur, stress)
- Coaching
- Samtaler
- Teams
- Konflikthåndtering

Kontakt



Maria Rytter Dolbak
Kursussekretær
91333303
mrd@ah.dk

Kursuspris

AMU-pris:
DKK 3.270,00

Uden for AMU-målgruppe:
DKK 10.338,60

Tilmelding



Kursets moduler

Modul 1: Individet i organisationen

- Forståelse for personlige forskelligheder
- Evner for at motivere forskellige medarbejdere
- Forståelse for at skabe trivsel for alle medarbejdere
- Strategier for at undgå stress i virksomheden
- Grundlæggende forståelse for det strategiske arbejde i virksomheden

Modul 2: Ledelsesbaseret coaching

- Grundlæggende viden om coaching og metoden
- Træning i den coachende samtale
- Aktiv lytteteknik
- Spørgeteknik
- Kendskab til ledelsesbaseret coaching
- Metoder til at lede de erfarne og kompetente medarbejdere i virksomheden

Modul 3: Håndtering af personalesamtaler

- Indsigt i rekrutteringsprocessen og redskaber til at gennemføre en jobsamtale
- Forståelse for at tiltrække de "rigtige" medarbejdere til virksomheden
- Håndtering af ansøgninger og udvælge de "rigtige" medarbejdere
- Samtaleteknik
- Forståelse for MUS-samtalen og dens værdi
- Metoder til at gennemføre en værdifuld MUSsamtale
- Mulighed for at udarbejde en MUS-samtale, der passer til netop din virksomhed
- Redskaber til den vanskelige samtale, herunder den adfærdskorrigerende samtale
- Metode til at give professionelle advarsler
- Metode til at udføre værdige afskedigelser
- Forståelse for de følelsesmæssige udfordringer ved afskedigelser

Modul 4: At lede effektive grupper og teams

- Forståelse for forskellen mellem at lede individer, grupper og teams
- Indsigt i dannelse af effektive grupper og teams
- Viden om gruppepsykologi
- Udvikling af teams
- Indsigt i teamlederens rolle og forskellige ledelsesstile af teams

På modul 4 tilbringer vi én af kursusdagene i skoven. Her afprøver vi teorierne om samarbejde, kommunikation og gruppedynamik i praksis. Det sker via forskellige øvelser, der giver værdifulde aha-oplevelser, selvindsigt og praktiske erfaringer, du kan overføre til din ledelsesmæssige hverdag. En både meget lærerig og sjov dag i skoven.

Modul 5: Lær at håndtere konflikter

- Indsigt i konflikters natur og hvordan de opstår
- Forskellige metoder til at gribe konflikterne an
- Psykologisk forståelse af hvad der sker med medarbejdernes følelser i en konflikt
- Erfaring med at løse forskellige konflikter
- Øget opmærksomhed for stresssymptomer i forbindelse med konflikter
- Forståelse for konfliktens skadelige indflydelse på lederens og medarbejderens helbred
- Erfaring med udarbejdelse af en konflikthåndteringspolitik og procedurer for virksomhedens håndtering af konflikter

På det sidste modul samler du op på hele uddannelsesforløbet, og du lægger en plan for, hvordan du fastholder og anvender det, du har lært i din hverdag.

Forudsætninger

Vi anbefaler, at du har deltaget i Den Grundlæggende Lederuddannelse eller har tilsvarende viden.

Antal kursusdage

15 dage.
Kurset forløber over et halvt år. Det betyder, at du får tid til at reflektere over og vurdere din udviklingsproces, og samtidig får du mulighed for at afprøve teorierne i praksis mellem undervisningsdagene.